

Değerli Öğrenciler,

Aşağıdaki adreste Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesini bulabilirsiniz. Stajın uygulanması ve stajla ilgili süreçler bu yönergede detaylı olarak açıklanmıştır. Açıklamalarla ilgili sorularınız için öğrencisi olduğunuz bölümün stajdan sorumlu öğretim üyesi ile iletişime geçebilirsiniz. Yine bu adresten staj ile ilgili belgelere ulaşmanız mümkündür.

<http://www.tau.edu.tr/muhendislikfakultesi/staj>

Stajlarınızla ilgili olarak aşağıdaki noktalara dikkat etmeniz gerekmektedir. Staj sürecinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve devamında stajınızın değerlendirilebilmesi için bunlara uymanız büyük önem taşımaktadır.

Stajınıza başlamadan önce:

- Staj Yönergesinde belirtilen tarihler içerisinde, dolduracağınız **Staj Onay Formunu**, öğrencisi olduğunuz bölümün stajdan sorumlusu öğretim üyesine **ulaştırınız** ve **onaylatınız**. (Türk-Alman Üniversitesi tarafından organize edilen bir kurumda stajınızı gerçekleştiriyorsanız bu formu doldurmanıza gerek yoktur.)
- Staj yapacağınız kurum tarafından talep edilmesi halinde, **stajın zorunlu olduğunu belirten yazıyı** Fakülte Sekreterliği'nden, **teslim alınız**.
- Stajınız süresince sigorta işlemleriniz Üniversitemiz tarafından yürütülecektir. Sigorta işlemlerinizin gerçekleştirilebilmesi için, sosyal sigorta durumunuza uygun olarak dolduracağınız **Genel Sağlık Sigortası (GSS)** formunuzu, **kimlik numaranızı gösteren bir kimlik fotokopisi** ile birlikte, **öğrencisi olduğunuz bölümün stajdan sorumlu araştırma görevlisine teslim ediniz**.
- Varsa staj yapacağınız kurum tarafından istenen **diğer belgeleri** eksiksiz olarak hazırlayınız ve **istenen işlemleri** eksiksiz olarak yerine getiriniz. Stajın zorunlu olduğunu belirten yazı dışındaki **diğer tüm belgelerin temin edilmesi** ve **işlemlerin gerçekleştirilmesi, tümüyle sizin sorumluluğunuzdadır**.

Stajınızın ilk günü:

- Fakülte Sekreterliği'nden aldığınız, **stajın zorunlu olduğunu belirten yazıyı** stajınızı yapacağınız kurumun, stajdan sorumlu yetkilisine **teslim ediniz**.
- **Stajyer Değerlendirme Formunu**, stajınızı yapacağınız kurumun, stajdan sorumlu yetkilisine **teslim ediniz**.

Stajınız süresince:

- **Staj Defterinizi**, Staj Yönergesinde belirtilen şekilde **doldurunuz**. Stajlarını **Türkiye'de** yapan öğrencilerin staj defterlerini **Türkçe** olarak, stajlarını **Almanca konuşulan bir ülkede** yapan öğrencilerin staj defterlerini **Almanca** olarak doldurmaları gerekmektedir.
- Staj Defterinizin son kısmına, stajınız süresince karşılaştığınız olduğunuz teknik terimlerin Almanca karşılıklarını belirttiğiniz **Türkçe-Almanca** olarak hazırlanmış bir **teknik terimler** bölümü **ekleyiniz**. Stajlarını **Almanca konuşulan bir ülkede**, bu kısmı **Almanca-Türkçe** olarak hazırlaması gerekmektedir.

- Staj defterlerinizde, staj yaptığınız **kurumda edinmiş olduğunuz bilgilere** ve **edindiğiniz tecrübelere** yer vermeniz gerekmektedir.
- Hazırlamış olduğunuz **Staj Defterini** dağılmayacak şekilde bir **dosyaya yerleştiriniz** veya **ciltletiniz**.
- Staj süresince **ancak sağlık vb.** gibi ciddi sebepler **devamsızlık mazereti** sayıldığından stajınıza devam konusunda hassasiyet göstermeniz gerekmektedir. Bildiğiniz üzere, sigorta işlemleri Üniversitemiz tarafından yürütülmektedir. Ancak sigorta girişleri yapılırken **staj yaptığınız kurumun** hangi günlerde **staja devam ettiğiniz** yönündeki vereceği bilgi **esas alınmaktadır**. Bu nedenle, stajınızın bitiminde, staj yaptığınız kurumun kaç gün staja devam ettiğiniz yönünde vereceği bilgi, stajın değerlendirmesinde büyük önem arz etmektedir.

Stajınızın son günü:

- Stajınız süresince, Staj Yönergesine uygun olarak hazırlamış olduğunuz **Staj Defterini**, stajınızı yaptığınız kurumun, stajdan sorumlu yetkilisine değerlendirmesi amacıyla **teslim ediniz**.
- Firma yetkilisinin değerlendirdiği **Staj Defterinizi** ve firma yetkilisi tarafından doldurulan **Stajyer Değerlendirme Formunu** (kapalı zarf içerisinde) **teslim alınız**.

Stajınızın tamamlanmasının ardından:

- Stajınızı takip eden Öğretim Yılı'nın ilk haftası içerisinde, hazırlamış olduğunuz ve staj yaptığınız kurum tarafından değerlendirilmiş olan **Staj Defterinizi** ve kapalı zarf içerisinde kurumun stajdan sorumlu yetkilisinden teslim almış olduğunuz **Stajyer Değerlendirme Formunu** öğrencisi olduğunuz bölümün stajdan sorumlusu öğretim üyesine **teslim ediniz**.
- Tamamlamış olduğunuz stajınızla ilgili **Almanca** olarak bir **sunum hazırlayınız**. Hazırlamış olduğunuz **sunumun çıktısını**, yukarıda belirtilen diğer belgelerle birlikte **teslim ediniz**. Stajınızın bitimini takip eden Öğretim Yılı'nın başlangıcında duyurulacak olan tarihte sunumuzu yine **Almanca** olarak **sözlü** biçimde yapmanız gerekmektedir.